

पत्रांक 212

दिनांक 2-6-2018



सोसाइटी-रजिस्ट्रीकरण का प्रमाण पत्र

(अधिनियम संख्या 21,1860 के अधीन)

रजिस्ट्रेशन संख्या :UK06603062018000187

एतद्वारा प्रमाणित किया जाता है कि आदर्श एजुकेशनल वेलफेयर सोसाइटी, LOHARIYASAL TALLA BHAGWANPUR ROAD, HALDWANI, Nainital, Uttarakhand, PIN-263139 को आज उत्तराखण्ड में अपनी प्रवृत्ति के सम्बन्ध में यथा संशोधित सोसाइटी रजिस्ट्रेशन अधिनियम, 1860 ई० के अधीन सम्यक रूप से रजिस्ट्रीकृत किया गया है। यह प्रमाण पत्र 01-Jun-2023 तक विधिमान्य होगा।

आज दिनांक 02-Jun-2018 को मेरे हस्ताक्षर से दिया गया।

रजिस्ट्रेशन शुल्क(रु.)- 5550/-

सोसाइटी के रजिस्ट्रार,
उत्तराखण्ड

Note- Unsigned Photocopy or Scanned-Copy of this Certificate is not valid for any kind of Legal/Government/Non-Government/Official purpose.

गोट कृपया पत्राचार करते समय
पत्रावली संख्या का ध्यान
रखें।

पंजीकरण हेतु आवेदन पत्र

पंजीकरण हेतु प्रपत्र प्रस्तुत करने हेतु अधिकृत पदाधिकारी द्वारा भरा जाने वाला प्रार्थना पत्र/Computer Data Sheet

- i-आवेदन पत्र संख्या: TRSOC066030518001365
- ii-संस्था का नाम (हिंदी में): आदर्श एजुकेशनल वेलफेयर सोसाइटी
- iii-संस्था का नाम (अंग्रेजी में): Aadarsh Educational Welfare Society
- iv-संस्था का पता: LOHARIYASAL TALLA BHAGWANPUR ROAD, HALDWANI, Nainital, Uttarakhand, PIN-263139
- v-प्रस्ताव की तिथि: 23-May-2018
- vi-प्रकार: Non-Govt.
- vii-संस्था का प्रकार: शैक्षिक
- viii-कार्यक्षेत्र: State
- ix-प्रबन्धकारिणी समिति के मुख्य पदाधिकारी (स्मृति पत्र के बिन्दु सं० के अनुसार)

S.No.	Designation	Name of Member	Father	Address	Occupation	Date of Birth	Mobile No.	Aadhaar No.	Membership	PIO/APIO
1.	अध्यक्ष	Krishan Gopal Tiwari	Govind Prasad Tiwari	S F- 151, Shastri Nagar, Ghaziabad, Uttar Pradesh 201002	व्यवसाय	15-Nov-1945	9868886971	365598097478	आजीवन	APIO
2.	सदस्य	Rama Tiwari	Krishna Tiwari	151, Block F Near Madan Sweets, Shastri Nagar, Ghaziabad, Kavi Nagar, Uttar Pradesh 201002	गृहणी	10-May-1952	9582840995	765773187289	आजीवन	
3.	उपाध्यक्ष	Parul Joshi	Neeraj Joshi	C-19, Patel Nagar 2Nd, Ghaziabad, Uttar Pradesh 201001	गृहणी	17-Dec-1977	9999574720	721857056458	विशिष्ट	
4.	सचिव	Ashish Tiwari	K. G. Tiwari	S F 151, Shastri Nagar, Ghaziabad, Kavi Nagar, Uttar Pradesh, 201002	व्यवसाय	23-Apr-1983	9811042099	270869891220	आजीवन	PIO
5.	कोषाध्यक्ष	Preeti Tiwari	Ashish Tiwari	Sf 151, Shastri Nagar, Near Fedral Bank, Ghaziabad, Uttar Pradesh 201002	गृहणी	09-Nov-1986	9971956886	689826423322	विशिष्ट	
6.	सदस्य	Subhash Chand Sharma	Daya Nand Sharma	G 113, Sector 22, Noida, Gautam Buddha Nagar, Uttar Pradesh 201301	व्यवसाय	19-Oct-1979	9311296371	472079606404	विशिष्ट	
7.	सदस्य	Ganesh Dutt Sharma	Dayanand Sharma	Noida Gautam Buddha Nagar, Uttar Pradesh 201301	व्यवसाय	13-May-1974	9312130693	826141236456	विशिष्ट	

उपरोक्त विवरणानुसार सोसायटी के रजिस्ट्रीकरण कराने हेतु निम्न संलग्नक सहित प्रपत्र प्रस्तुत किये जा रहे हैं यह भी प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त तथ्य/सूचना मेरी जानकारी में सत्य व सही है।

(Signature) Preeti Joshi Subhash

दिनांक-23-May-2018

Ashish Tiwari
आविदनकर्ता का हस्ताक्षर
Ashish Tiwari
(सचिव)

Katowani रानी हिवाली Gmesh Preeti Joshi Sublaskh

स्मृति-पत्र

- i-आवेदन पत्र संख्या: TRSOC066030518001365
- ii-संस्था का नाम (हिंदी में): आदर्श एजुकेशनल वेल्फेयर सोसाइटी
- iii-संस्था का नाम (अंग्रेजी में): Aadarsh Educational Welfare Society
- iv-संस्था का पता: LOHARIYASAL TALLA BHAGWANPUR ROAD, HALDWANI, Nainital, Uttarakhand, PIN-263139
- v-प्रस्ताव की तिथि: 23-May-2018
- vi-प्रकार: Non-Govt.
- vii-संस्था का प्रकार: शैक्षिक
- viii-कार्यक्षेत्र: State
- ix-संस्था का उद्देश्य: संस्था के सभी उद्देश्य चैरिटेबिल तथा अव्यवसायिक हैं। संस्था कोई राजनैतिक ट्रेड यूनियमन तथा संघ की गतिविधियां संचालित नहीं करेगी।

क्र.स. स्मृति-पत्र

1 पूर्ण (Charitable) के लिये कार्य करेगी

1-TO ACCEPT DONATIONS, GRANTS, PRESENTS, AND OTHER OFFERING AND THE SAME SHALL BE UTILIZED FOR THE PROMOTION OF AIMS AND OBJECTS OF THE SOCIETY.

2-TO ARRANGE AND ORGANIZE SOCIAL, CULTURAL, AND EDUCATIONAL FUNCTIONS / PROGRAM'S FROM TIME TO TIME.

3-TO CONDUCT COACHING CLASSES FOR PREPARATION OF THE VARIOUS COMPETITIVE EXAMINATIONS.

4-TO CONDUCT RESEARCH IN EDUCATION AND OTHER DISCIPLINES ON THE DIFFERENT SUBJECT RELATION TO EDUCATION.

5-TO IMPART FREE EDUCATION TO THE POOR, HELPLESS AND NEEDY CHILDREN / STUDENT.

6-TO PROVIDE FOOD, CLOTHING MEDICAL AID, STATIONERY, TRANSPORTATION, LIBRARIES, LABORATORIES, READING ROOMS, HOSTELS, PLAY GROUND, SEIMMING POOL AND OTHER REQUIRED FACILITIES TO THE STUDENTS AND ALSO TO THE MEMBER OF THE SOCIETY,

7-TO PROVIDE OTHER ALLIED EDUCATIONAL ACTIVITY AND ORGANISED PROMOTIONAL EVENTS RELATED TO THE EDUCATION,

8-TO START, ESTABLISH, RUN, TAKE OVER OR MANAGE AND MAINTAIN SCHOOLS, WITH AN OBJECT TO PROVIDE SOUND PRE-, PRIMARY, PRIMARY, SECONDARY AND SENIOR SECONDARY EDUCATION TO CHILDREN BY SEEKING RECOGNITION AND AFFILIATION FROM THE EDUCATION DEPARTMENTS AND CONCERNED GOVT. AUTHORITIES.

9-TO START/ RUN THE VARIOUS MANAGEMENT AND OTHER PROFESSIONAL COURSES.

10-WORK FOR IMPARTING EDUCATION AND EMPOWERMENT OF CHILDREN

संस्था के उपयोग सभी उद्देश्य सोसाइटी रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860 की धारा 1 से 20 के अनुसारपूर्ण रूप से चैरिटेबिल एवं अव्यवसायिक होंगे तथा यूनियन, ट्रेड यूनियन, राजनैतिक व संघीय गतिविधियां संचालित नहीं करेगी।

x-संस्था के प्रबन्धकारिणी समिति के पदोधिकारियों एवं सदस्यों के नाम, पते, पद तथा व्यवसाय जिनको संस्था के इस स्मृति पत्र तथा नियमावली के अनुसार संस्था का कार्यभार सौंपा गया है।

S.No.	Designation	Name of Member	Father	Address	Occupation	Date of Birth	Mobile No.	Aadhaar No.	Membership	PIO/APIO
1.	अध्यक्ष	Krishan Gopal Tiwari	Govind Prasad Tiwari	S F- 151, Shastri Nagar, Ghaziabad, Uttar Pradesh 201002	व्यवसाय	15-Nov-1945	9868886971	365598097478	आजीवन	APIO
2.	सदस्य	Rama Tiwari	Krishna Tiwari	151, Block F Near Madan Sweets, Shastri Nagar, Ghaziabad, Kavi Nagar,	गृहणी	10-May-1952	9582840995	765773187289	आजीवन	

3.	उपाध्यक्ष	Parul Joshi	Neeraj Joshi	Uttar Pradesh 201002 C -19, Patel Nagar 2Nd, Ghaziabad, Uttar Pradesh 201001	गृहणी	17- Dec- 1977	9999574720	721857056458	विशिष्ट	
4.	सचिव	Ashish Tiwari	K. G. Tiwari	S F 151, Shastri Nagar, Ghaziabad, Kavi Nagar, Uttar Pradesh, 201002	व्यवसाय	23- Apr- 1983	9811042099	270869891220	आजीवन	PIO
5.	कोषाध्यक्ष	Preeti Tiwari	Ashish Tiwari	Sf 151, Shastri Nagar, Near Federal Bank, Ghaziabad, Uttar Pradesh 201002	गृहणी	09- Nov- 1986	9971956886	689826423322	विशिष्ट	
6.	सदस्य	Subhash Chand Sharma	Daya Nand Sharma	G 113, Sector 22, Noida , Gautam Buddha Nagar, Uttar Pradesh 201301	व्यवसाय	19- Oct- 1979	9311296371	472079606404	विशिष्ट	
7.	सदस्य	Ganesh Dutt Sharma	Dayanand Sharma	Noida Gautam Buddha Nagar, Uttar Pradesh 201301	व्यवसाय	13- May- 1974	9312130693	826141236456	विशिष्ट	

xi-हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता घोषित करते हैं कि हमने इस स्मृति पत्र तथा संलग्न नियमावली के अनुसार सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860 के अन्तर्गत एक समिति का गठन किया है।

दिनांक-23-May-2018

(सभी पदाधिकारियों/सदस्यों के हस्ताक्षर)

Prateek Singh *Ganesh* *Preeti* *Dayanand* *Subhash*

नियमावली

- 1-आवेदन पत्र संख्या: TRSOC066030518001365
 2-संस्था का नाम (हिंदी में): आदर्श एजुकेशनल वेलफेयर सोसाइटी
 3-संस्था का नाम (अंग्रेजी में): Aadarsh Educational Welfare Society
 4-संस्था का पता: LOHARIYASAL TALLA BHAGWANPUR ROAD, HALDWANI, Nainital, Uttarakhand, PIN-263139
 5-कार्यक्षेत्र: State

6-सदस्यता तथा सदस्य की समाप्ति-

SNo.	Membership	Fee(Rs.)	Min. Qualification	Other Criteria	other Termination Conditions
1	आजीवन	500	High School		
2	विशिष्ट	100	High School		

7-सदस्यता की समाप्ति - निम्नलिखित दशाओं में सदस्यता समाप्त की जा सकती है।

SNo. Common Termination Conditions

1.	मृत्यु हो जाने पर
2.	पागलपन हो जाने पर
3.	न्यायालय द्वारा दण्डित होने पर
4.	दिवालिया होने पर
5.	संस्था विरोधी कार्य करने पर
6.	अनियमित
7.	लंबे समय के लिए अनुपस्थित

दिनांक-23-May-2018

8-संस्था के अंग:- (क) साधारण सभा (ख) प्रबन्धकारिणी समिति

(क) साधारण सभा:-

- (अ) गठन - सभी प्रकार के सदस्यों को मिलाकर साधारण सभा को गठन होगा।
 (ब) बैठकें - सामान्य बैठक वर्ष में 1 बार तथा विशेष बैठक आवश्यकता पड़ने पर 1 कभी भी बुलाई जा सकती है।
 (स) सूचना अवधि - सामान्य बैठक हेतु 30 दिन पूर्व सूचना देना आवश्यक होगा तथा विशेष बैठक हेतु 30 दिन पूर्व सूचना देना आवश्यक होगा।
 (द) गणपूर्ति - बैठक हेतु 70 % सदस्यों की गणपूर्ति आवश्यक होगी।
 (य) विशेष/वार्षिक अधिवेशन की तिथि - विशेष/वार्षिक अधिवेशन की तिथि साधारण सभा की बैठक में 70 % बहुमत से तय की जायेगी।
 (र) साधारण सभा द्वारा प्रबन्धकारिणी समिति का चुनाव किया जायेगा। संस्था की नीतियों का निर्धारण करना तथा वार्षिक आय-व्यय का अनुमोदन करना। MANAGEMENT COMMITTEE WILL BE ELECTED IN GENERAL MEETING BY MEMBERS. DECIDING THE POLICIES OF ORGANISATION AND APPROVAL OF ANNUAL INCOME AND EXPENDITURE OF ORGANISATION.

(ख) प्रबन्धकारिणी समिति:-

- (अ) गठन - साधारण सभा द्वारा प्रबन्धकारिणी समिति का चुनाव किया जायेगा। इसमें अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सचिव, कोषाध्यक्ष सदस्य होंगे।
 (ब) बैठकें - सामान्य बैठक वर्ष में 1 बार तथा विशेष बैठक आवश्यकता पड़ने पर कभी भी बुलाई जा सकती है।
 (स) सूचना अवधि - सामान्य बैठक हेतु 30 दिन पूर्व सूचना देना आवश्यक होगा तथा विशेष बैठक हेतु 30 दिन पूर्व सूचना देना आवश्यक होगा।
 (द) गणपूर्ति - बैठक की गणपूर्ति हेतु 70 % पदाधिकारियों की उपस्थिति आवश्यक होगी।
 (य) रिक्त स्थानों की पूर्ति - 70 % पदाधिकारियों के बहुमत से शेष अवधि के लिये साधारण सभा के सदस्यों में से रिक्त हुये स्थानों की पूर्ति कर सकेगी। सभी कार्यक्रमों का क्रियान्वयन करना तथा वित्तीय व्यवस्था को देखना। स्था के उद्देश्यों की पूर्ति हेतु वार्षिक बजट बनाना तथा साधारण सभा में बजट पास करवाना, योजनायें तैयार करना, कार्यकर्ताओं की नियुक्ति व मुक्ति, दान अनुदान स्वीकार करना।
 (र) कार्यकाल:- प्रबन्धकारिणी समिति का कार्यकाल 5 वर्ष होगा।

(सचिव तथा कम से कम तीन अन्य पदाधिकारियों के हस्ताक्षर)

(Signature) Anesh Preeti Joshi Subhash

प्रबन्धकारिणी समिति तथा प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारियों के अधिकार व कर्तव्य:-

क्र.स. अधिकार व कर्तव्य

1 प्रबन्धकारिणी समिति

1-MANAGE ALL THE WORK

2-संस्था के सभी कार्यक्रमों का क्रियान्वयन करना तथा वित्तीय व्यवस्था को देखना। संस्था के उद्देश्यों की पूर्ति हेतु वार्षिक बजट बनाना तथा साधारण सभी में बजट पास करवाना, योजनायें तैयार करना, कार्यकर्ताओं की नियुक्ति व मुक्ति, दान अनुदान स्वीकार करना।

2 अध्यक्ष

1-HEADED THE MEETING OF MANAGEMENT COMMITTEE, TAKE CARE OF ALL MOVABLE AND IMMOVABLE PROPERTY OF ORGANISATION.

2-प्रबन्धकारिणी समिति की बैठकों की अध्यक्षता करना, संस्था की चल/अचल सम्पत्ति की देखभाल करना, संस्था के हितार्थ कार्य जो आम सभा से स्वीकृत हो करवाना आदि।

3 उपाध्यक्ष

1-MANAGE ALL THE WORK OF PRESIDENT IN HIS ABSENCE.

2-अध्यक्ष की अनुपस्थिति में उसके सभी कार्य देखना।

4 सचिव

1-NOTE DOWN PROCEEDINGS OF MEETING OF MANAGEMENT COMMITTEE, VERIFY PREVIOUS PROCEEDING IN UPCOMING MEETING. PREPARE ANNUAL BUDGET, PREPARE PAPERS RELATED TO INCOME AND EXPENDITURE OF SOCIETY, AUDIT FORM CHARTERED ACCOUNTANT, PRESENT AUDIT REPORT IN FRONT OF MANAGEMENT COMMITTEE, CORRESPONDENCE ON BEHALF OF SOCIETY. SELECTION OF WORKERS AS PER RULES OF SOCIETY AND PERFORM ALL SUCH WORK IN FAVOR OF SOCIETY WHICH IS NOT AGAINST OBJECTIVES OF SOCIETY.

2-कार्यकारिणी समिति की बैठकों की कार्यवाही लिखना, आगामी बैठक में पिछली कार्यवाही की पुष्टि करवाना, वार्षिक बजट बनाना, संस्था के आय-व्यय सम्बन्धी समस्त प्रपत्र तैयार करवाना, चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट से आडिट करवाना, आडिट रिपोर्ट प्रबन्धकारिणी के समक्ष पेश करना, संस्था की ओर से पत्राचार करना, कार्यकारिणी द्वारा स्वीकृत नियमों के अधीन कार्यकारिणी द्वारा स्वीकृत नियमों के अधीन कार्यकर्ताओं की नियुक्ति करना तथा संस्था के हितार्थ ऐसे समस्त कार्य करना जो संस्था के उद्देश्यों के विरुद्ध न हों।

5 कोषाध्यक्ष

1-MAINTENANCE OF FUND OF SOCIETY .

2-संस्था के कोष के रख रखाव तथा खाते का संचालन करना।

6 सदस्य

1-MANAGEMENT WILL HAVE 3 MEMBERS WHO WILL FULFILL THE QUORUM AND HELP THE MANAGEMENT IN WORK OF SOCIETY.

2-कार्यकारिणी सदस्य, प्रबंधसमिति को कार्यों में सहयोग प्रदान करेंगे।

7 जनसम्पर्क अधिकारी

1-MANAGE ALL THE WORK RELATED PUBLIC RELATION OFFICER .

2-सोसाइटी की सूचना सदस्यों एवं पदाधिकारियों को देने का कार्य करेंगे।

10-संस्था के नियम/विनियमों में संशोधन की प्रक्रिया:-

संस्था के विधान में परिवर्तन, करने हेतु प्रबन्धकारिणी समिति में विधान परिवर्तन का प्रस्ताव पारित करके तथा उसे साधारण सभी द्वारा अनुमोदित करवाकर सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम की धारा 4 ए के अनुसार संस्था के नियमों में परिवर्तन की कार्यवाही के प्रस्ताव की प्रति के साथ 30 दिन के अन्दर ही उन्हें पंजीकरण करने के अनुरोध के साथ निबन्धक कार्यालय में प्रस्तुत कर दिया जायेगा। नियमों में परिवर्तनों के पंजीकरण किये जाने की सूचना जारी किये जाने पर ही परिवर्तन मान्य होंगे।

11-संस्था का कोष (लेखा व्यवस्था):-

संस्था को कोष किसी बैंक अथवा डाकघर में रखा जायेगा। खाते से धन का आहरण President, Secretary के संयुक्त हस्ताक्षरों से किया जा सकेगा।

12-प्रबन्धकारिणी समिति की वार्षिक सूची तथा संतुलन पत्र:-

प्रत्येक वर्ष प्रबन्धकारिणी समिति की सूची तथा आय-व्यय लेखे व संतुलन पत्र नियमानुसार उप निबन्धक कार्यालय में जमा किया जायेगा।

13-संस्था के आय-व्यय का लेखा परीक्षण/ आडिट:-

आय-व्यय का लेखा परीक्षण नियमानुसार किसी मान्यता प्राप्त चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट से करवाया जायेगा।

Kodwar Pradeep Jaiswal Gmesh Preeti Joshi Subhash

4-संस्था द्वारा अथवा संस्था के विरुद्ध सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम की धारा- 6 के अनुसार अदालतीकार्यवाही के संचालन का उत्तरदायित्व संस्था के सचिव का होगा।

15-संस्था के अभिलेख:-

क- सदस्यता रजिस्टर

ख- कार्यवाही रजिस्टर

ग- स्टाक रजिस्टर

घ- कैश बुक

ङ- रसीद बुक

च- ऐजेण्डा रजिस्टर

16- संस्था के विघटन और विधित्त सम्पत्ति के निस्तारण की कार्यवाही सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम की धारा 13 व 14 में दिये गये प्रावधानों के अन्तर्गत की जायेगी।

दिनांक-23-May-2018

Admi

(सचिव तथा कम से कम तीन अन्य पदाधिकारियों के हस्ताक्षर)

Rajwani Admi *Gmesh*

Preeti Gsm Subhash

प्रस्ताव की सत्यप्रतिलिपि

आज दिनांक 23-May-2018 को LOHARIASAL TALLA, BHAGWAN PUR ROAD, HALDWANI, में अधोहस्ताक्षरित व्यक्तियों ने आदर्श एजुकेशनल वेलफेयर सोसाइटी नामक समिति के गठन का संकल्प निम्नलिखित उद्देश्यों की पूर्ति हेतु किया गया:-

क्र.स. स्मृति-पत्र

1 पूर्ण (Charitable) के लिये कार्य करेगी

1-TO ACCEPT DONATIONS, GRANTS ,PRESENTS, AND OTHER OFFERING AND THE SAME SHALL BE UTILIZED FOR THE PROMOTION OF AIMS AND OBJECTS OF THE SOCIETY.

2-TO ARRANGE AND ORGANIZE SOCIAL, CULTURAL, AND EDUCATIONAL FUNCTIONS / PROGRAM'S FROM TIME TO TIME.

3-TO CONDUCT COACHING CLASSES FOR PREPARATION OF THE VARIOUS COMPETITIVE EXAMINATIONS.

4-TO CONDUCT RESEARCH IN EDUCATION AND OTHER DISCIPLINES ON THE DIFFERENT SUBJECT RELATION TO EDUCATION.

5-TO IMPART FREE EDUCATION TO THE POOR, HELPLESS AND NEEDY CHILDREN / STUDENT.

6-TO PROVIDE FOOD, CLOTHING MEDICAL AID, STATIONERY, TRANSPORTATION, LIBRARIES, LABORATORIES, READING ROOMS, HOSTELS, PLAY GROUND , SWIMMING POOL AND OTHER REQUIRED FACILITIES TO THE STUDENTS AND ALSO TO THE MEMBER OF THE SOCIETY,

7-TO PROVIDE OTHER ALLIED EDUCATIONAL ACTIVITY AND ORGANISED PROMOTIONAL EVENTS RELATED TO THE EDUCATION.

8-TO START , ESTABLISH, RUN, TAKE OVER OR MANAGE AND MAINTAIN SCHOOLS, WITH AN OBJECT TO PROVIDE SOUND PRE,- PRIMARY, PRIMARY, SECONDARY AND SENIOR SECONDARY EDUCATION TO CHILDREN BY SEEKING RECOGNITION AND AFFILIATION FROM THE EDUCATION DEPARTMENTS AND CONCERNED GOVT. AUTHORITIES.

9-TO START/ RUN THE VARIOUS MANAGEMENT AND OTHER PROFESSIONAL COURSES.

10-WORK FOR IMPARTING EDUCATION AND EMPOWERMENT OF CHILDREN

उक्त बैठक की अध्यक्षता Krishan Gopal Tiwari द्वारा की गयी।

सर्वसम्मति से प्रस्ताव किया गया कि उपरोक्त संस्था का सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम 1860 के अन्तर्गत उप निबन्धक, फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स में पंजीकरण कराया जाये।

S.No.	Name of Member	Name of Father	Address	e-Mail	Signature
1	Krishan Gopal Tiwari	Govind Prasad Tiwari	S F- 151, Shastri Nagar, Ghaziabad, Uttar Pradesh 201002	kgtiwari151@gmail.com	
2	Rama Tiwari	Krishna Tiwari	151, Block F Near Madan Sweets , Shastri Nagar, Ghaziabad, Kavi Nagar, Uttar Pradesh 201002	ramatiwari171@gmail.com	
3	Parul Joshi	Neeraj Joshi	C -19, Patel Nagar 2Nd , Ghaziabad, Uttar Pradesh 201001	paruljosh899@gmail.com	
4	Ashish Tiwari	K. G. Tiwari	S F 151, Shastri Nagar, Ghaziabad, Kavi Nagar, Uttar Pradesh, 201002	ashish11.tiwari@gmail.com	
5	Preeti Tiwari	Ashish Tiwari	Sf 151, Shastri Nagar, Near Fedral Bank, Ghaziabad, Uttar Pradesh 201002	pri86sharma@yahoo.in	
6	Subhash Chand Sharma	Daya Nand Sharma	G 113, Sector 22, Noida , Gautam Buddha Nagar, Uttar Pradesh 201301	hellosubhash79@gmail.com	
7	Ganesh Dutt Sharma	Dayanand Sharma	Noida Gautam Buddha Nagar, Uttar Pradesh 201301	ganesh.113sharma@gmail.com	